



Willkommen

Checkliste Willkommenstage für die Personalakte

Name, Vorname

Tätigkeit, Einrichtung

- hat am sogenannten 1. Willkommenstag in der Region teilgenommen.
- hat am sogenannten 2. Willkommenstag in der Einrichtung vor Ort oder einer vergleichbaren Einführung teilgenommen.
- wurde auf Wunsch im Rahmen einer Andacht oder Gottesdienst mit einem Segen in die Arbeit eingeführt.

Ort, Datum

Unterschrift Arbeitgeber*in